Gwasanaeth Carchardai a Phrawf EM

Swydd Ddisgrifiad (SDd) – Y Gwasanaeth Prawf Cenedlaethol (NPS)

NPS Band 5

Cyfarwyddiaeth: Gwasanaeth Prawf Cenedlaethol (NPS)

Swydd Ddisgrifiad: Uwch Swyddog Prawf

Cyfeirnod y Ddogfen	NPS-JES-0033_ Senior Probation Officer_v4.0
Math o Ddogfen	Rheolaeth
Fersiwn	4.0
Dosbarthiad	Annosbarthedig
Dyddiad Cyhoeddi	10/7/2019
Statws	Gwaelodlin
Cynhyrchwyd gan	Pennaeth y Grŵp
Awdurdodwyd gan	Tîm Gwobrwyo
Tystiolaeth ar gyfer y SDd	

Swydd Ddisgrifiad NPS

Teitl y swydd	Uwch Swyddog Prawf
Cyfarwyddiaeth	Gwasanaeth Prawf Cenedlaethol (NPS)
Band	5

Trosolwg o'r swydd	Mae hon yn swydd reolaethol o fewn y Gwasanaeth Prawf Cenedlaethol (NPS). Mae'r Uwch Swyddog Prawf yn cefnogi'r Pennaeth Swyddogaeth Weithredol i ddarparu rôl reolaethol ac arweiniol o fewn yr Uned Gyflawni Leol (LDU) neu uned weithredol arall.
Crynodeb	Bydd disgwyl i ddeiliad y swydd reoli ac arwain staff o fewn y maes gweithredol i'r safon ofynnol, a bydd yn cynnig cefnogaeth a chymorth i dimau/swyddogaethau eraill yn ystod cyfnodau o absenoldeb. Yn unol â pholisïau a gweithdrefnau y NPS, bydd rhaid i ddeiliad y swydd arddangos ymrwymiad i gydraddoldeb a chynhwysiant bob amser a deall eu bod yn berthnasol i'r gwaith maent yn ei wneud. Rhaid i ddeiliad y swydd gadw at bob polisi sy'n ymwneud â natur sensitif/gyfrinachol yr wybodaeth a gaiff ei thrin wrth weithio yn y swydd hon. Os yw'n berthnasol i'r rôl, efallai bydd gofyniad i chi weithio y tu allan i oriau gwaith arferol.

Cyfrifoldebau, Gweithgareddau a Dyletswyddau	Efallai y bydd yn ofynnol i Uwch Swyddogion Prawf ymgymryd ag unrhyw gyfuniad, neu bob un, o'r dyletswyddau a'r cyfrifoldebau a nodir isod. • Darparu rheolaeth ac arweinyddiaeth effeithiol i'r tîm • Bod yn atebol am ansawdd cyflwyno arferion da a gwella perfformiad y tîm o fewn polisi a safonau cenedlaethol • Sicrhau bod holl adnoddau'r tîm, gan gynnwys ymyriadau, yn cael eu defnyddio mewn modd cost effeithiol ac yn rhoi'r gwerth gorau o ran rheoli'r gyllideb a gwireddu nodau strategol y sefydliad • Sicrhau bod staff yn gallu bodloni gofynion contract NPS gyda HMPPS, Cwmnïoedd Adsefydlu Cymunedol (CRC) a cynlluniau busnes lleol yn ôl y gofyn. • Cael mynediad at, dehongli a dadansoddi data perfformiad a'i ddefnyddio mewn ffordd rhagweithiol i wella perfformiad yr LDU / tîm, gwerthuso arferion a chyflawni nodau y sefydliad • Rheoli datblygiad staff, materion yn ymwneud â thanberfformio, presenoldeb, iechyd a diogelwch, cysylltiadau rhwng gweithwyr a materion amrywiaeth mewn ffordd ragweithiol. Mabwysiadu safbwynt cyson, teg a gwrthrychol wrth wneud penderfyniadau ynghylch materion staff unigol • Sicrhau bod rheolwyr troseddwyr yn rheoli risg yn briodol a bodloni'r holl safonau a thargedau diogelu'r cyhoedd • Cyfrannu'n uniongyrchol i ddiogelu'r cyhoedd trwy drefniadau amlasiantaethol ac adolygu, trafod a rhoi adborth ar waith achos unigol • Hyrwyddo diwylliant o arloesi a gwelliant parhaus o ran darparu gwasanaeth. • Rheoli adnoddau ariannol ar gyfer eich maes cyfrifoldeb fel sy'n ofynnol gan eich Pennaeth Swyddogaeth Gweithredol ac yn unol â rheoliadau a pholisïau ariannol HMPPS. Awdurdodi gwariant o fewn terfynau ariannol • Yn unol â'r cynllun busnes, cyflawni rôl arweiniol a darparu cyfeiriad wrth weithio â phartneriaid a rhanddeiliaid allweddol, a chynrychioli'r NPS fel sy'n briodol i'r rôl • Hwyluso cyfathrebu effeithiol rhwng tîm rheoli'r LDU/Uned Weithredol a phartneriaid mewnol ac allanol • Chwarae rôl weithredol wrth reoli NPS ar lefel gorfforaethol yn ôl y gofyn, fel aelod o'r LDU/Tîm Rheoli'r Uned Weithredol • Ymgymryd â meysydd cyfrifoldeb penodol fel y dirprwyir gan Bennaeth y Swyddogaeth Weithredol.

	• Dangos sgiliau modelu cymdeithasol drwy atgyfnerthu ymddygiad ac agweddau cymdeithasol yn gyson a herio ymddygiad ac agweddau gwrthgymdeithasol • Ymgymryd â dyletswyddau diogelu plant yn unol â chyfrifoldebau statudol yr NPS a pholisïau asiantaethau • Gweithio o fewn nodau a gwerthoedd NPS a HMPPS Mae'r dyletswyddau/cyfrifoldebau a restrir uchod yn disgrifio'r swydd fel y mae ar hyn o bryd, ac nid yw'n rhestr gyflawn. Disgwylir i ddeiliad y swydd dderbyn addasiadau rhesymol a thasgau ychwanegol sydd ar lefel debyg a allai fod yn angenrheidiol. Os bydd addasiadau sylweddol mae'n bosib y bydd angen ystyried y swydd unwaith eto o dan y cynllun Gwerthuso Swydd, a thrafodir hynny â deiliad y swydd yn y lle cyntaf.
Ymddygiadau	• Gweithio gyda'n Gilydd • Datblygu Eich Hun a Phobl Eraill Cyflawni ar Gyflymder • Rheoli Gwasanaeth o Safon • Gwneud Penderfyniadau Effeithiol • Cyfathrebu a Dylanwadu • Arweinyddiaeth

Cryfderau	Cynghorir bod cryfderau yn cael eu dewis yn lleol, argymhellir 4-8
Profiad Hanfodol	• Profiad helaeth gyda chyfnod profedig o arferion da mewn amryw o amgylchiadau (gan gynnwys asesiadau risg a rheoli troseddwyr) fel Swyddog Prawf neu weithio o fewn asiantaeth cyfiawnder troseddol arall neu gyd-destun gwaith cysylltiedig • Dealltwriaeth o rôl y Gwasanaeth Prawf yn y System Cyfiawnder Troseddol ac mewn cyd-destun amlddisgyblaethol • Gwybodaeth a dealltwriaeth o'r ffactorau sy'n dylanwadu ar ymgysylltu â dioddefwyr • Profiad o reoli ac asesu risg, dealltwriaeth o weithdrefnau asesu a rheoli risg ar lefel amlasiantaethol • Tystiolaeth o'r gallu i werthuso arferion • Tystiolaeth o'r gallu i darparu persbectif ymarfer ar ddatblygu polisïau • Profiad o weithio dan bwysau a chyflawni yn erbyn terfynau amser tynn • Profiad o weithio'n hyblyg fel aelod o dîm i gyflawni targedau perfformiad • Profiad o gyfrannu at ddarparu systemau gweinyddol a systemau gwybodaeth effeithiol • Profiadau dangosadwy mewn rheoli/cefnogi newid a rhoi gwelliannau ar waith o ran safon ac effeithlonrwydd • Gallu dangos sgiliau TG da, gan gynnwys tystiolaeth o'r gallu i ddehongli adroddiadau perfformiad a'u rhoi ar waith • Profiad o hybu a chefnogi amrywiaeth a chynhwysiant yn fewnol ac yn allanol • Y gallu i roi polisïau iechyd a diogelwch y gwasanaeth ar waith Y gallu i gyflawni pob agwedd lafar o'r rôl yn hyderus drwy gyfrwng y Saesneg neu (pan bennir yng Nghymru) yn Gymraeg.
Gofynion technegol	• Fframwaith Cymwysterau y Gwasanaeth Prawf – Diploma i Raddedigion /Gradd Anrhydedd mewn Cyfiawnder Cymunedol wedi'i integreiddio â Diploma lefel 5 mewn Arferion Gwaith Prawf • Neu gymhwyster a gafodd ei gydnabod ar adeg graddio gan yr Ysgrifennydd Gwladol dros Gyfiawnder yn unol ag Adran 10 Deddf Rheoli Troseddwyr 2007. Cydnabuwyd yn flaenorol bod y cymwysterau canlynol a enillwyd yng Nghymru a Lloegr yn darparu cymhwysedd o'r fath: • Diploma mewn Astudiaethau Prawf, • Diploma mewn Gwaith Cymdeithasol (gydag opsiwn Prawf) • CQSW (gydag opsiwn Prawf)
Gallu	

Cymwysterau Gofynnol	*Peidiwch â newid y blwch hwn* • Bydd archwiliadau adnabod a diogelwch yn cael eu cynnal ar bob ymgeisydd cyn iddo/iddi gychwyn swydd. • Bydd rhaid i bob ymgeisydd allanol gwblhau cyfnod prawf o 6 mis. Bydd rhaid i ymgeiswyr mewnol gwblhau cyfnod prawf os nad ydynt eisoes wedi cwblhau cyfnod prawf o fewn HMPPS. • Bydd rhaid i'r holl staff ddatgan a ydynt yn aelod o grŵp neu sefydliad sy'n cael ei ystyried yn hiliol gan HMPPS.

Oriau Gwaith (Lwfansau am weithio oriau anghymdeithasol)	

Proffil Llwyddiant

Ymddygiadau	Cryfderau Cynghorir bod cryfderau yn cael eu dewis yn lleol, argymhellir 4-8	Gallu	Profiad	Technegol
Gweithio gyda'n Gilydd			Profiad helaeth gyda chyfnod profedig o arferion da mewn amryw o amgylchiadau (gan gynnwys asesiadau risg a rheoli troseddwyr) fel Swyddog Prawf neu weithio o fewn asiantaeth cyfiawnder troseddol arall neu gyd-destun gwaith cysylltiedig	Fframwaith Cymwysterau Prawf – Diploma i Raddedigion /Gradd Anrhydedd mewn Cyfiawnder Cymunedol wedi'i integreiddio â Diploma lefel 5 mewn Arferion Gwaith Prawf
Datblygu Eich Hun a Phobl Eraill			Profiad o reoli ac asesu risg, dealltwriaeth o gweithdrefnau asesu a rheoli risg ar lefel amlasiantaethol	Neu gymhwyster a gafodd ei gydnabod ar adeg graddio gan yr Ysgrifennydd Gwladol dros Gyfiawnder yn unol ag Adran 10 Deddf Rheoli Troseddwyr 2007. Cydnabuwyd yn flaenorol bod y cymwysterau canlynol a enillwyd yng Nghymru a Lloegr yn darparu cymhwysedd o'r fath: • Diploma mewn Astudiaethau Prawf, • Diploma mewn Gwaith Cymdeithasol (gydag opsiwn Prawf) • CQSW (gydag Opsiwn Prawf)
Cyflawni ar Gyflymder			Tystiolaeth o'r gallu i werthuso arferion a darparu persbectif ymarfer ar ddatblygu polisïau	Dealltwriaeth o rôl y Gwasanaeth Prawf yn y System Cyfiawnder Troseddol ac mewn cyd-destun amlddisgyblaethol
Rheoli Gwasanaeth o Safon			Profiad o weithio dan bwysau a chyflawni yn erbyn terfynau amser tynn	Gwybodaeth a dealltwriaeth o'r ffactorau sy'n dylanwadu ar ymgysylltu â dioddefwyr

Gwneud Penderfyniadau Effeithiol			Profiad o weithio'n hyblyg fel rhan o dîm i gyflawni targedau perfformiad	Gallu dangos sgiliau TG da, gan gynnwys tystiolaeth o'r gallu i ddehongli adroddiadau perfformiad a'u rhoi ar waith
Cyfathrebu a Dylanwadu			Profiad o gyfrannu at ddarparu systemau gweinyddol a systemau gwybodaeth effeithiol	
Arweinyddiaeth			Profiadau dangosadwy mewn rheoli/cefnogi newid a rhoi gwelliannau ar waith o ran safon ac effeithlonrwydd	
			Profiad o hybu a chefnogi amrywiaeth a chynhwysiant yn fewnol ac yn allanol	
			Tystiolaeth o'r gallu i roi polisïau iechyd a diogelwch y gwasanaeth ar waith	